

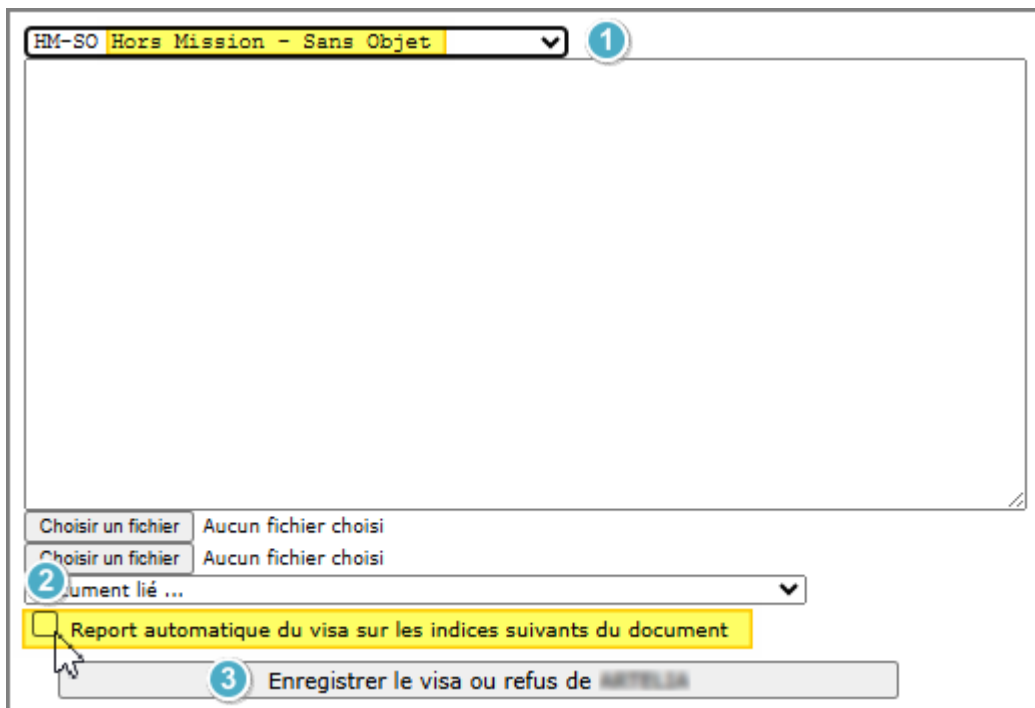
Reporter automatiquement un visa Hors mission / Sans objet sur les indices suivants

Daniel - 2025-09-29 - [Gestion documentaire](#)

Si cette option est activée sur votre projet, il est possible de demander le report automatique d'un visa hors mission sur les versions suivantes du même document.

1. C'est en choisissant une option de visa hors mission (généralement la dernière option, SO - Sans Objet, HM - Hors Mission, NC - Non Concerné... etc. selon le paramétrage du projet) que cette possibilité est proposée
2. Une case à cocher s'affiche alors au-dessus du bouton d'enregistrement, libellée "Report automatique du visa sur les indices suivants du document"
3. En enregistrant un visa HM/SO/NC avec la case cochée, le même visa sera émis sur chaque nouvel indice du même document.

Les numéros font référence à ceux en vert de l'image ci-dessous



The screenshot shows a web interface for managing visas. At the top, there is a dropdown menu labeled 'HM-SO Hors Mission - Sans Objet' with a blue circle '1' next to it. Below this is a large empty text area. At the bottom, there are two buttons labeled 'Choisir un fichier' and 'Aucun fichier choisi'. Below these is a dropdown menu labeled 'Document lié ...' with a blue circle '2' next to it. At the bottom, there is a checkbox labeled 'Report automatique du visa sur les indices suivants du document' with a blue circle '3' next to it. At the very bottom, there is a button labeled 'Enregistrer le visa ou refus de ...'.

Bon à savoir :

Vous pouvez demander à activer cette option si elle ne l'est pas en postant une demande à notre Service Client.
Pour toute nouvelle demande ? [Cliquez ici.](#)